

Statut Platformy Technologicznej Mebli Tapicerowanych (PTMT)

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Mocą porozumienia z dnia 09 marca 2016 r. zawartego pomiędzy Członkami Grupy Inicjatywnej tj.: Kler S.A., Fabryką Mebli „Gala Collezione Sp. z o.o.”, Lederzentrum Polska, Instytutem Przemysłu Skórzanego w Łodzi - tworzących Grupę Inicjatywną – powołana została Platforma Technologiczna Mebli Tapicerowanych, która przyjmuje skröconą nazwę PTMT.
2. Platforma Technologiczna Mebli Tapicerowanych może używać w obrocie znaku graficznego, jeżeli taki zostanie ustalony przez Grupę Inicjatywną, a dla celów współpracy z zagranicą może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w językach obcych.
3. Platforma realizuje swoją działalność w oparciu o dobrowolną współpracę jej Członków.
4. PTMT nie ma odrębnej osobowości prawnej i nie prowadzi działalności gospodarczej.
5. Platforma jest powołana na czas nieokreślony.

§ 2

Siedziba, zakres działania

1. Siedzibą PTMT jest miasto Łódź.
2. PTMT działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą. Na terenie działalności Platforma może tworzyć swoje przedstawicielstwa, oddziały i filie.
3. PTMT może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o celach zbieżnych z określonymi w niniejszym Statucie.

Rozdział II Cele i ich realizacja

§ 3 Cele Platformy

Celem PTMT jest:

1. integracja środowiska naukowego i biznesowego wokół branży meblarstwa tapicerowanego zmierzająca do budowania i wzmacniania relacji nauką a przemysłem w obszarze meblarstwa poprzez inicjowanie i prowadzenie badań naukowo-technicznych i rynkowych oraz komercjalizację rozwiązań naukowych,
2. opracowanie standardów, norm i metod stosowanych w meblarstwie tapicerowanym,
3. działanie na rzecz kształtowania rozwoju polskiej branży meblarstwa tapicerowanego oraz jej promocji w kraju i za granicą,
4. współpraca w kreowaniu polityki i prawodawstwa służących pobudzeniu innowacyjności w branży,
5. budowanie strategii dla rozwoju nowoczesnych technologii stosowanych w meblarstwie tapicerowanym,
6. promowanie innowacyjności i rozwoju naukowo-technicznego w meblarstwie tapicerowanym,
7. wypracowanie strategicznego programu badawczego służącego inicjowaniu i prowadzeniu badań naukowo-technicznych,
8. podejmowanie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju.

§ 4 Sposób realizacji celów

PTMT realizuje postawione cele, w szczególności poprzez:

1. Opracowanie, z wykorzystaniem rozwoju naukowo-technicznego, standardów i norm dla produktów wykorzystywanych w meblarstwie tapicerowanym,
2. promowanie wykorzystania wyników badań naukowych w gospodarce i przedsiębiorczości innowacyjnej opartej na osiągnięciach naukowych,
3. podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia jakości produktów wytwarzanych przez przedsiębiorców w branży, wypracowanie i ujednoczenie standardów jakości,
4. podejmowanie działań na rzecz rozszerzania współpracy przedsiębiorców z jednostkami badawczo-rozwojowymi i naukowymi oraz transferu technologii,
5. promocję przedsiębiorczości, osiągnięć Członków PTMT i twórców zaawansowanych technologii,
6. działanie na rzecz wykreowania przedsiębiorców o silnej pozycji na rynku krajowym i rynkach zagranicznych,
7. Pozyskiwanie funduszy na badania naukowe i transfer technologii w ramach programów ramowych Unii Europejskiej, fundacji krajowych i zagranicznych

8. wspieranie innowacyjnych inicjatyw Członków Platformy, w szczególności przez współdziałanie w pozyskaniu zewnętrznych źródeł finansowania ich działalności badawczej, wytwórczej i usługowej w zakresie zaawansowanych technologii, w tym środków z budżetu państwa i funduszy Unii Europejskiej,
9. współpracę z instytucjami finansowymi, bankami oraz funduszami kapitału podwyższonego ryzyka,
10. wspomaganie Członków Platformy w pozyskiwaniu partnerów krajowych i zagranicznych oraz inwestorów,
11. promowanie wyrobów i usług świadczonych przez Członków Platformy oraz prowadzenie na ich rzecz działalności marketingowej i wystawienniczej,
12. prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej.

Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 5

1. Członkiem PTMT może zostać osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej prowadząca na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalność gospodarczą w zakresie produkcji mebli tapicerowanych, a także osoba prawna prowadząca prace naukowo-badawcze na rzecz tej branży.
2. Członkowie wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście lub poprzez pełnomocników. Pełnomocnikiem może być wyłącznie osoba fizyczna. Pełnomocnik może reprezentować tylko jednego członka PTMT.

§ 6

Nabycie członkostwa

1. Kandydat na Członka PTMT jest zobowiązany złożyć w siedzibie Platformy Technologicznej Mebli Tapicerowanych wypełniony i podpisany druk deklaracji członkowskiej załączając do niej następujące oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub ewidencji przedsiębiorców,
 - b) dokumenty potwierdzające jakość stosowanych wyrobów tapicerowanych w prowadzonej działalności gospodarczej¹,
 - c) dane imienne i adresowe osoby upoważnionej do jego reprezentacji.
2. Grupa Inicjatywna w formie uchwały wyraża decyzję o przyjęciu bądź odmowie przyjęcia do PTMT kandydata na Członka. O treści podjętej decyzji zawiadamia się kandydata Członka na piśmie w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały w tym przedmiocie. Uchwała w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia do PTMT powinna być podjęta w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania poprawnie wypełnionej deklaracji członkostwa oraz wymaganych niniejszym statutem dokumentów. Decyzja Grupy Inicjatywnej w przedmiocie przyjęcia lub odmowy przyjęcia do PTMT jest ostateczna.

¹ Dotyczy wyłącznie osób fizycznych, prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, a prowadzących działalność gospodarczą w zakresie meblarstwa tapicerowanego.

3. Kandydat staje się członkiem PTMT po uzyskaniu pozytywnej decyzji w trybie określonym w niniejszym paragrafie oraz wpłacie pierwszej składki członkowskiej na rachunek bankowy Platformy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o przyjęciu w poczet członków PTMT. Członkostwo w PTMT zostaje nawiązane z chwilą zaksięgowania ww. opłat. Brak uiszczenia składki członkowskiej w określonym terminie jest traktowany jako rezygnację przez Kandydata na Członka z członkostwa w PTMT.
4. Wysokość wpisowego i składek członkowskich oraz tryb ich uiszczenia określa uchwała podjęta przez Grupę Inicjatywną.

§ 7

Uprawnienia Członka

Każdy Członek Platformy jest uprawniony do:

- a) uczestniczenia we wszystkich formach działalności PTMT,
- b) zgłaszania wniosków dotyczących działalności Platformy,
- c) korzystania z pomocy i zaplecza Platformy, w podejmowanych działaniach zgodnych z jej celami statutowymi,
- d) dostępu do wszelkich dokumentów, sprawozdań, uchwał, standardów, norm, metod, wyników prac wykonywanych na potrzeby Platformy,
- e) uczestniczenie w posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Platformy,
- f) wystąpienia z członkostwa bez podania przyczyny, składając pisemne oświadczenie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

Obowiązki Członka

1. Każdy Członek Platformy ma obowiązek:
 - a) przestrzegać postanowień statutu Platformy oraz regulaminów i uchwał podjętych przez organy Platformy,
 - b) regularnie opłacać składki członkowskie,
 - c) aktywnie uczestniczyć w realizacji celów Platformy,
 - d) dbać o dobre imię i wizerunek Platformy,
 - e) nie udostępniać osobom trzecim dokumentów, standardów, norm, metod opracowanych na potrzeby Platformy, do których korzystania są uprawnieni wyłącznie Członkowie Platformy,
 - f) bezwzględnie stosować opracowane normy, standardy i metody,
 - g) niezwłocznie informować Platformę o wszelkich zmianach dotyczących formy prawnej, siedziby, osoby upoważnionej do reprezentacji Członka.

Rozdział IV

Ustanie członkostwa

§ 9

1. Członkostwo ustaje wskutek:

- a) dobrowolnej rezygnacji z członkostwa,
 - b) wykreślenia członka,
 - c) wykluczenia członka,
 - d) rozwiązania lub likwidacji Platformy.
2. Oświadczenie członka o dobrowolnej rezygnacji z członkostwa następuje z chwilą otrzymania przez Platformę pisemnego oświadczenia Członka.
 3. Członek zostaje wykreślony z PTMT mocą uchwały Grupy Inicjatywnej z powodu:
 - a) nieuiszczenia składek członkowskich w całości lub uiszczenia części należności za dwa kolejne okresy płatności,
 - b) utraty statutowych wymogów członkostwa określonych w § 6 pkt. 1 ppkt a-c niniejszego Statutu.
 4. Członek może zostać wykluczony z PTMT mocą uchwały Walnego Zgromadzenia.
 5. Członek zostaje wykluczony mocą uchwały Grupy Inicjatywnej w przypadku:
 - a) naruszenia przez Członka postanowień statutu Platformy, regulaminów i uchwał podjętych przez organy PTMT,
 - b) świadomego działania na szkodę Platformy, w tym godzącego w jej dobre imię,
 - c) rozpowszechniania lub udostępniania osobom fizycznym, prawnym lub jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, które nie są Członkami PTMT wyników badań, prac, regulacji, norm i standardów opracowanych wyłącznie na potrzeby Platformy i na rzecz jej Członków.
 6. Członek może zostać wykluczony lub wykreślony na zasadach określonych w niniejszym postanowieniu Statutu w przypadkach w nim wyrażonych.
 7. Członek, wobec którego podjęta została uchwała o wykreśleniu lub wykluczeniu ma prawo złożyć do Grupy Inicjatywnej odwołanie w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu na piśmie ww. uchwały. Odwołanie musi zawierać uzasadnienie oraz zwięzłe przytoczenie zarzutów względem uchwały o wykluczeniu lub wykreśleniu. Odwołanie podlega odrzuceniu, jeśli zostało złożone z przekroczeniem terminu, podpisane przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Członka lub nie zostało złożone na piśmie. Grupa Inicjatywna w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia odwołania rozpatruje je. W toku postępowania odwoławczego Grupa Inicjatywna może wezwać Członka na posiedzenie celem ustosunkowania się do treści odwołania i złożenia niezbędnych do jego rozpoznania wyjaśnień. Na skutek rozpoznania odwołania Grupa inicjatywna podejmuje uchwałę o utrzymaniu w mocy decyzji o wykluczeniu lub wykreśleniu Członka albo o uwzględnieniu odwołania i uchyleniu podjętej wobec Członka uchwały, której pisemny odpis doręcza się Członkowi. Uchwała Grupy Inicjatywnej w przedmiocie rozpoznania odwołania Członka jest ostateczna.

Rozdział V Organy Platformy

§ 10

Organami PTMT są:

- a) Grupa Inicjatywna,
- b) Walne Zgromadzenie Członków PTMT,
- c) Rada Kontroli.

§ 11

Grupa Inicjatywna

1. W skład Grupy Inicjatywnej wchodzi założyciele PTMT:
 - Kler S.A. , ul. Piastowska 39b, 46-380 Dobrodzień,
 - Fabryka Mebli „Gala Collezione Sp. z o.o.”, Lisi Ogon 73, 91-462 Łochowo,
 - Lederzentrum Polska, Mroczkowice 53, 59-630 Mirsk;
 - Instytut Przemysłu Skórzanego w Łodzi, ul. Zgierska 73, 91-462 Łódź.
2. Grupa Inicjatywna jest najwyższą władzą PTMT.
3. Liderem Grupy inicjatywnej jest Instytut Przemysłu Skórzanego w Łodzi.
4. Do kompetencji Grupy Inicjatywnej należy w szczególności:
 - a) reprezentowania Platformy,
 - b) składania oświadczeń w imieniu Platformy, w tym zawierania umów,
 - c) określanie kierunków pracy Platformy,
 - d) podejmowanie uchwał w zakresie:
 - zmiany Statutu Platformy,
 - dotyczącym członkostwa w PTMT,
 - wysokości składek członkowskich,
 - e) uchwalanie regulaminów dotyczących funkcjonowania Platformy,
 - f) określenie sposobu finansowania Platformy.
5. Wszelkie decyzje Grupy Inicjatywnej w sprawach Platformy zapadają większością $\frac{3}{4}$ głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że Statut stanowi inaczej.
6. Grupa Inicjatywna jest uprawniona do podejmowania uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia.
7. Zebrania Grupy Inicjatywnej odbywają się w razie potrzeby nie rzadziej niż raz w roku.
8. Grupa Inicjatywna zawiadamia członków PTMT o treści podjętych uchwał, które wiążą Członka od chwili otrzymania ich treści.
9. Do reprezentowania Platformy uprawniony jest każdy z członków Grupy Inicjatywnej, natomiast do składania oświadczeń woli w imieniu Platformy co najmniej trzech członków Grupy Inicjatywnej. Oświadczenia woli złożone przez jednego członka Grupy Inicjatywnej w imieniu Platformy są nieważne.
10. Lider Platformy nie może być drugą stroną czynności, której dokonuje w imieniu Platformy. W takim przypadku Platforma musi być reprezentowana przez innego członka Grupy Inicjatywnej.
11. Organizacją pracy Grupy Inicjatywnej PTMT zajmuje się Sekretariat PTMT.

§ 12

Walne Zgromadzenie

1. Walne Zgromadzenie członków jest najwyższym organem PTMT rozstrzygającym o wszystkich sprawach należących do zakresu jej działania, wynikających z realizacji celów statutowych.
2. Walnemu Zgromadzeniu przewodniczą członkowie Grupy Inicjatywnej.

3. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Grupę Inicjatywną co najmniej raz do roku, najpóźniej w drugim kwartale danego roku.
5. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Grupa Inicjatywna zawiadamia wszystkich członków co najmniej na 21 dni przed datą Walnego Zgromadzenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie członków zwoływane jest z inicjatywy Grupy Inicjatywnej lub na wniosek co najmniej 10 Członków Platformy i powinno odbyć się nie później niż w ciągu 4 tygodni od daty zgłoszenia wniosku o jego zwołanie. Przedmiotem nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia mogą być tylko sprawy ujęte we wniosku o jego zwołanie. Grupa Inicjatywna w terminie 7 dni od daty wpłynięcia wniosku członków o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia podejmuje decyzję o zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia lub nie podając przyczynę, dla której nie zostanie ono zwołane. Odmowa zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia może wynikać w szczególności z przyczyn finansowych lub innych uzasadniających brak możliwości lub potrzeby zwołania takiego zgromadzenia. O odmowie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia członkowie, którzy złożyli taki wniosek zostają powiadomieni niezwłocznie na piśmie z podaniem uzasadnienia. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Grupa Inicjatywna na zasadach określonych w pkt. 4 niniejszego postanowienia Statutu.
7. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy podejmowanie uchwał w przedmiocie:
 - a) zatwierdzenia porządku obrad,
 - b) wykreślenia członka z Platformy,
 - c) określenia wieloletnich kierunków i programów działalności Platformy,
 - d) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Grupy Inicjatywnej oraz podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez ten organ,
 - e) uchwalanie zmian statutu,
 - f) podejmowanie innych uchwał nie przekraczających kompetencji pozostałych organów Platformy,
 - g) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Platformy.

§ 13

1. Członek Platformy może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka Platformy. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności oraz określać reprezentowanego członka i zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno być załączone do protokołu Walnego Zgromadzenia.
2. Niestawiennictwo Członka PTMT uważa się za usprawiedliwione, gdy zawiadomi Platformę na piśmie w terminie co najmniej 3 dni przed planowanym Walnym Zgromadzeniem o niestawiennictwie.

§ 14

1. Członkowie Platformy mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia na piśmie w terminie

do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Platformy musi być poparty, przez co najmniej 10 członków.

2. Grupa Inicjatywna jest zobowiązana do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projektów uchwał zgłoszonych przez członków Platformy.
3. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę członków biorącą w nim udział.
4. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Głosowanie jest jawne.
5. Większość kwalifikowana 2/3 wymagana jest dla podjęcia uchwały:
 - a) o zmianie statutu Platformy,
 - b) w sprawie wykreślenia Członka z Platformy.
6. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos w głosowaniu nad każdą uchwałą.
7. Walne zgromadzenie może podjąć uchwałę wykraczającą poza kompetencje tego organu, jeżeli wniosek o podjęcie takiej uchwały został zgłoszony wraz z jej projektem podpisanym przez co najmniej 1/3 Członków PTMT w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Do ważności takiej uchwały niezbędne jest podjęcie przez Grupę Inicjatywną uchwały o akceptacji uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej w tym trybie.
8. Walne Zgromadzenie ma obowiązek do szanowania i respektowania uchwał podejmowanych przez Grupę Inicjatywną.

§ 15

Rada Kontroli

1. Rada Kontroli jest organem o charakterze doradczo-kontrolnym Platformy.
2. W jej dwuosobowy skład wchodzi po jednej osobie powołanych przez Instytut Przemysłu Skórzanego w Łodzi i Lederzentrum Polska – członków Grupy Inicjatywnej.
3. Członek Rady Kontroli może być odwoływany wyłącznie przez podmiot, które go powołał. W takim przypadku podmiot ten jest obowiązany wskazać najpóźniej w terminie 14 dni osobę na stanowisko członka Rady Kontroli. W przypadku uchybienia tego terminu Grupa inicjatywna uchwałą powoła osobę na to stanowisko.
4. Celem Rady Kontroli jest:
 - a) koordynacja i nadzór nad realizowanymi przez PTMT projektów oraz zadań wynikających z przyjętych uchwał, deklaracji lub umów,
 - b) nadzór merytoryczny nad działaniami naukowymi podejmowanymi przez Platformę w związku z realizacją jej celów statutowych,
 - c) poszukiwanie źródeł finansowania działalności Platformy.

§ 16

Sekretariat Platformy

1. Sekretariat Platformy zajmuje się organizacją pracy Grupy Inicjatywnej PTMT, której wyłącznie podlega.

2. Sekretariat Platformy jest prowadzony przez Instytut Przemysłu Skórzanego w Łodzi – członka Grupy Inicjatywnej, który zapewnia należyłą obsadę kadrową, udostępnia w swojej siedzibie w Łodzi pomieszczenie oraz niezbędne jego wyposażenie.
3. Do zadań Sekretariatu Platformy należy:
 - a) wykonywanie wszelkich poleceń członków Grupy Inicjatywnej,
 - b) prowadzenie kalendarza spotkań członków Grupy Inicjatywnej,
 - c) wykonywanie czynności administracyjno-organizacyjnych,
 - d) nadzorowanie wykonywania przez Członków obowiązku uiszczania składek członkowskich,
 - e) obsługa korespondencji przychodzącej i wychodzącej do Platformy,
 - f) prowadzenie rejestru członków i aktualizacja danych,
 - g) reprezentowanie Platformy wobec osób fizycznych, prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej w zakresie kontaktów handlowych, marketingowych i organizacyjnych.
4. Sekretariat Platformy jest obowiązany składać Grupie inicjatywnej najpóźniej do końca pierwszego kwartału danego roku, roczne sprawozdanie za poprzedni rok kalendarzowy z wykorzystania środków finansowych. Na żądanie każdego członka Grupy Inicjatywnej, nie częściej jednak niż raz na kwartał, Sekretariat Platformy sporządza i przedstawia wszystkim członkom Grupy Inicjatywnej sprawozdania okresowe.

Rozdział VI Finansowanie

§ 17

1. Platforma Technologiczna Mebli Tapicerowanych finansowana jest z:
 - a) obowiązkowych składek uiszczanych przez Członków,
 - b) wpływów z własnej działalności gospodarczej,
 - c) przychodów z majątku dotacji i subwencji,
 - d) darowizn, spadków i zapisów,
 - e) innych źródeł dopuszczonych przepisami prawa.
2. Rok obrotowy Platformy pokrywa się z rokiem kalendarzowym.
3. Plan finansowy Platformy na każdy rok obrotowy uchwała Grupa Inicjatywna.
4. Zasady świadczenia przez Platformę bezpłatnych i odpłatnych usług na rzecz jej Członków określa Grupa Inicjatywna.
- 5.

§ 18

Składki członkowskie

1. Każdy członek Platformy jest zobowiązany do uiszczania składek członkowskich.
2. Członkowie Grupy Inicjatywnej, którzy powołują osoby do Rady Kontroli są zwolnione z obowiązku uiszczenia składek członkowskich przez okres pełnienia w tym organie funkcji przez powołane osoby.
3. Wysokość i termin płaćenia składek określa uchwałą Grupa Inicjatywna.

4. Składki członkowskie są przeznaczane na finansowanie kosztów niezbędnych do funkcjonowania Platformy, jak również na pokrycie kosztów badań, z których będzie mógł korzystać i posługiwać się każdy członek w okresie członkostwa w Platformie.
5. W przypadku utraty przez Członka PTMT członkostwa uiszczone składki nie podlegają zwrotowi.

§ 19

Zasady podziału kosztów i dochodów

1. Lider Grupy Inicjatywnej prowadzi politykę finansową Platformy.
2. Każdy z członków Grupy Inicjatywnej jest zobowiązany partycypować w kosztach utrzymania Platformy.
3. Każdy z członków Grupy Inicjatywnej uczestniczy w przychodach i kosztach w równych częściach.
4. Szczegółowy podział kosztów i dochodów będzie określony w odrębnym regulaminie uchwalonym przez Grupę Inicjatywną.

Rozdział VII Zmiana Statutu

§ 20

1. Statut Platformy może być zmieniony mocą uchwały Walnego Zgromadzenia lub uchwały Grupy Inicjatywnej.
2. Do ważności uchwały Walnego Zgromadzenia w przedmiocie zmiany statutu wymagana jest uchwała Grupy Inicjatywnej w przedmiocie zatwierdzenia zmiany statutu.
3. Grupa Inicjatywna może uchwałą dokonać zmiany Statutu, o czym jest zobowiązana powiadomić wszystkich członków Platformy w terminie 7 dni od podjęcia takiej uchwały.

Rozdział VIII Przekształcenie Platformy

§ 21

Grupa Inicjatywna może podjąć uchwałę w przedmiocie przekształcenia Platformy lub zmiany jej formy prawnej. Do ważności uchwały Grupy Inicjatywnej w przedmiocie przekształcenia Platformy niezbędna jest uchwała Walnego Zgromadzenia w przedmiocie wyrażenia stanowiska co do przekształcenia. Stanowisko Walnego Zgromadzenia nie jest wiążące dla Grupy Inicjatywnej.

§ 22
Rozwiązanie Platformy

1. Grupa Inicjatywna może podjąć uchwałę w przedmiocie rozwiązania Platformy, do jej ważności niezbędna jest uchwała Walnego Zgromadzenia w przedmiocie wyrażenia stanowiska co do likwidacji. Stanowisko Walnego Zgromadzenia nie jest wiążące dla Grupy Inicjatywnej.
2. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Platformy Grupa Inicjatywna powołuje likwidatora, który prowadzi likwidację Platformy zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami.
3. W uchwale o rozwiązaniu Platformy Grupa Inicjatywna określi sposób podziału majątku Platformy pozostałego po jej likwidacji, jak również inne sprawy związane z rozpoczęciem, przeprowadzeniem i zakończeniem procesu likwidacyjnego.

Rozdział IX
Postanowienia Końcowe

§ 23

Niniejszy Statut został uchwalony na spotkaniu Grupy Inicjatywnej Platformy Technologicznej Mebli Tapicerowanych w dniu

Podpisy wraz z pieczęciami członków Grupy Inicjatywnej